

TAAKOMSCHRIJVING TECHNISCHE COMMISSIE LEIDSCHENHAGE

De Technische Commissie (TC) van BC Leidschenhage heeft de volgende taken:

A. Wedstrijdreglement

1. Het beheer van het Wedstrijdreglement (WR) van Leidschenhage en het in samenspraak met Wedstrijdleiders (WL's) en leden doen van voorstellen aan het bestuur voor aanpassingen van het WR.
2. Het geven van bindende aanwijzingen aan WL's over de juiste toepassing van het WR en over situaties waarin het WR niet voorziet.
3. Het behandelen van en beslissen over via de betrokken WL ingediende klachten van leden betreffende de toepassing van het WR.

B. Technische aanwijzingen en opleidingen

4. Het geven van advies en ondersteuning aan WL's over de gang van zaken, niet het WR betreffend, bij interne competities en toernooien, waaronder begrepen het gebruik van het NBB rekenprogramma en programma's tbv het dupliceren van spellen.
5. Het op eigen initiatief of op verzoek van het bestuur of WL's geven van alle andere hiervoor niet genoemde bridgetechnische adviezen.
6. Het beheer van het Wedstrijdleidershandboek
7. Het indien noodzakelijk opleiden en trainen van WL's en Inspiring Wedstrijdleiders (IWL's)

C. Competities en toernooien

8. Het na overleg met de WL's opstellen van het jaarlijkse concept competitie- en toernooischema ter accordering door het bestuur.
9. Het vaststellen van de organisatorische en technische opzet van de interne clubtoernooien (clubkampioenschap, groepskampioenschap en diverse interne drives). Niet de uitvoering ervan.
10. Het conform het betreffende clubreglement opstellen van een advies aan het bestuur over de samenstelling van de externe viertallen voor de NBB- en de districtscompetitie.

D. Spelpeilverbetering

11. Het doen van voorstellen aan het bestuur voor de ontwikkeling van topbridge bij Leidschenhage en het coördineren van de uitvoering van die voorstellen.
12. Het doen van voorstellen voor het houden van bridgecursussen en workshops voor (toekomstige) leden van alle niveaus en het coördineren van de uitvoering

E. Voorlichting

13. Het via Dobbepraat en clubwebsite verstrekken van informatie en voorlichting aan de leden over relevante ontwikkelingen in bridgeregelgeving.
14. Het leveren van een bijdrage aan het jaarverslag van de secretaris, waarin de TC rapporteert over haar activiteiten van het afgelopen jaar.

F. Protesten

15. het bijhouden en bewaken van de geldende procedures voor de indiening en afhandeling van protesten.
16. De supervisie op de werkzaamheden van de Protest Commissie en het voordragen van leden van deze commissie aan het bestuur.

G. Overige

17. Overige door het bestuur of de Algemene Ledenvergadering opgedragen werkzaamheden.

SAMENSTELLING TECHNISCHE COMMISSIE

De TC bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden.

De voorzitter van de TC is q.q. lid van het bestuur en wordt steeds voor een periode van 2 jaar benoemd door de Algemene Leden Vergadering

De leden worden op voordracht van de TC voor onbepaalde tijd benoemd door het bestuur.

De leden van de TC moeten in ieder geval gezamenlijk de volgende kennisgebieden vertegenwoordigen.

- Kennis van en ervaring met wedstrijdleiding en arbitrage (gediplomeerd WL)
- Diepgaande kennis van en ervaring met automatisering, met name het NBB-rekenprogramma.
- Speelkracht en competitie ervaring op 1^e/2^e divisieniveau
- Ervaring met opleiding en trainingen. (bvk gediplomeerd bridgedocent)